



# Programa del Diploma del BI

## Política de Admisión

### 2025-2026

Nombre de la política	Política de admisión al Programa del Diploma del BI
Política escrita por	Equipo PDBI
Última revisión	Julio 2025
Pendiente de revisión	Julio 2026
Documentos Relacionados	<i>Política de Admisión de La Paz</i>

## Tabla de contenidos

Tabla de contenidos	2
ADMISIÓN AL PROGRAMA DEL DIPLOMA (PD) DEL BACHILLERATO INTERNACIONAL (IB) PARA ALUMNOS DE LA PAZ COMMUNITY SCHOOL	3
ADMISIÓN AL PROGRAMA DEL DIPLOMA (PD) DEL BACHILLERATO INTERNACIONAL (IB) PARA ALUMNOS NO PACÍFICOS	3
CONSIDERACIONES DENTRO DEL PROGRAMA DEL DIPLOMA EN LA PAZ	4
LA CLAVE DEL ÉXITO DEL IB	5
ASISTENCIA	6
Estructura del año escolar	6
Expectativas de asistencia	6
Procedimientos para ausencias	7
Consideraciones importantes	7
Ausencias justificadas	8
Tardanzas	8
Bibliografía	9
Apéndice A: Para estudiantes que ingresan al programa en 11° grado	10
Escuela Comunitaria de La Paz: Acuerdo de Compromiso del IBDP	10
Apéndice B: Detalles del candidato para la inscripción (estudiantes de 11° grado que ingresan al año 2)	16

## **ADMISIÓN AL PROGRAMA DEL DIPLOMA (PD) DEL BACHILLERATO INTERNACIONAL (IB) PARA ALUMNOS DE LA PAZ COMMUNITY SCHOOL**

La Paz Community School cree firmemente en las ventajas que ofrece el Programa del Diploma del Bachillerato Internacional (PDBI). Como testimonio de este compromiso, el PD es el currículo oficial de 11° y 12° grado para todos los alumnos, siguiendo un enfoque no selectivo. Esto subraya la dedicación de la escuela a proporcionar una experiencia educativa inclusiva y completa.

Cabe destacar que los componentes de evaluación interna y externa del PD son obligatorios para todos los estudiantes costarricenses. Este requisito está alineado con la búsqueda del Diploma Nacional Costarricense, lo que demuestra aún más la dedicación del colegio a cumplir con los estándares educativos internacionales y nacionales.

## **ADMISIÓN AL PROGRAMA DEL DIPLOMA (PD) DEL BACHILLERATO INTERNACIONAL (IB) PARA ALUMNOS DE NUEVO INGRESO A LA PAZ**

- Los solicitantes deben cumplir con el proceso de admisión de La Paz Community School.
- Los solicitantes de undécimo grado serán admitidos en base a un desempeño aceptable en el 9° y 10° grado, según lo determine el proceso de admisión a La Paz.
- En el caso de los alumnos que ingresan al último año, los cursos del PD matriculados en el 11° grado deben coincidir con los cursos ofrecidos por La Paz. Si los cursos no coinciden al 100%, se pueden considerar cursos en línea o autodidactas de Pamoja. La familia se hará cargo del costo de estos

cursos. Se requiere el informe de estado de CAS, EE, TOK, evaluaciones internas y externas.

- Todos los solicitantes en el año 1 deben completar y entregar La Paz Community School: PDBI acuerdo de compromiso (Apéndice A) antes de la primera semana del año escolar en septiembre.

## CONSIDERACIONES DENTRO DEL PROGRAMA DEL DIPLOMA EN LA PAZ

- Tal y como establecen los Procedimientos de Evaluación del *Programa del Diploma*, "los alumnos que cursan el diploma estudian seis asignaturas seleccionadas de los grupos de asignaturas. Normalmente, se elige una asignatura de cada grupo, con tres de ellos estudiados a nivel superior (NS) y tres estudiados a nivel medio (NM)" *Procedimientos de evaluación del Programa del Diploma*, 9).
- Los estudiantes que cumplan con lo siguiente son elegibles para un diploma bilingüe
  - "Finalización de dos lenguas seleccionadas del grupo de estudios de lengua y literatura con la obtención de una calificación de 3 o superior en ambas lenguas". (*Procedimientos de evaluación del Programa del Diploma*, 12).
  - "La finalización de una de las asignaturas de los individuos y sociedades, o grupos de asignaturas de ciencias, en un idioma que no es el mismo que los estudios de lengua y literatura elegidos por el candidato. El candidato debe obtener una calificación 3 o superior tanto en los estudios de lengua y literatura como en la materia de individuos y sociedades o grupos temáticos de ciencias". (*Procedimientos de evaluación del Programa del Diploma*, 12).

- Los alumnos del PD pueden solicitar un cambio de asignatura en la primera mitad del primer trimestre de Año 1 (cuando se envían los informes de progreso a casa). Para iniciar este cambio, los alumnos deben enviar un correo electrónico formal al Coordinador del Programa del Diploma, en el que se detallen los motivos del cambio solicitado.
- Todos los alumnos del PD deben finalizar su elección de asignaturas para las pruebas en Año 2, ya sea en la categoría de Diploma o de Curso, antes de junio del Año 1 (Apéndice B).
- El número mínimo de estudiantes para impartir un curso del PD se determinará anualmente.
- Los estudiantes que toman Matemáticas: Análisis y Enfoques a NS deben haber tomado Matemáticas Avanzadas en 9º y 10º grado.
- Durante el descanso entre Año 1 y Año 2, los alumnos reciben una lista detallada de tareas diseñada para guiar su trabajo en las evaluaciones internas y externas relacionadas con el Programa del Diploma. Esta preparación apoya su preparación para los dos próximos trimestres previos a los exámenes de mayo

## LA CLAVE DEL ÉXITO DEL IB

En La Paz Community School, creemos que el Programa del Diploma del Bachillerato Internacional (PDBI) es una oportunidad para todos los estudiantes. Es por eso que sirve como el plan de estudios básico para los grados 11 y 12. También reconocemos que el éxito en el PDBI se construye a través de un esfuerzo colaborativo entre los estudiantes, las familias y la comunidad escolar.

Para apoyar este viaje compartido, hemos desarrollado la siguiente rúbrica de reflexión. Su propósito es animar a todos los miembros del proceso a hacer una pausa, reflexionar y considerar cómo está progresando la experiencia de

aprendizaje. A lo largo de los años, hemos observado que los estudiantes que demuestran fuertes hábitos y habilidades en las áreas descritas por la rúbrica tienden a obtener resultados generales más altos en el PDBI.

Esta herramienta está destinada a empoderar a cada estudiante para que se haga cargo de su crecimiento mediante la evaluación crítica de sus fortalezas y áreas de desarrollo, apoyándolos en última instancia para que alcancen su máximo potencial.

<b>Criterios</b>	<b>Responsabilidad</b>	<b>Descripción</b>	<b>Puntos máximos (subjetivo)</b>
Académico	Estudiante (Escuela)	-Conocimientos previos, retención y aplicación de conocimientos	<b>7</b>
Compromiso	Estudiante (Familia)	-Capacidad para concentrarse, perseverar, ser constante, ser puntual con la finalización del trabajo, asistencia	<b>7</b>
Pensamiento crítico	Estudiante (Escuela)	-Capacidad para analizar y considerar diferentes perspectivas.	<b>7</b>
Salud	Estudiante (Familia)	-Sueño, nutrición, equilibrio, apoyo familiar y estructura	<b>7</b>
Calidad del profesorado	Escuela	-Motivar e inspirar a los educadores con un sólido conocimiento del contenido y un compromiso con el bienestar de los estudiantes. -Retención y continuidad docente.	<b>7</b>
Cultura de la escuela/clase	Escuela(Estudiente)	Integración del perfil y las habilidades del IB en todas las disciplinas y en grados anteriores. Dinámicas de cultura de clase.	<b>7</b>
VARIABLES	Estudiante-Familia-Escuela	-La selección de los cursos produce una variación en los resultados debido a la dificultad variable de los cursos y las pruebas. -Variabilidad emocional el día de la prueba	<b>3</b>
<b>Total</b>			<b>45</b>

## ASISTENCIA

### Estructura del año escolar

El año escolar en La Paz comienza en septiembre y concluye en julio, con períodos designados asignados para descansos durante todo el año académico. Se espera que las familias planifiquen viajes de vacaciones, citas médicas y cualquier otra actividad que requiera una ausencia prolongada durante estos descansos designados.

### Expectativas de asistencia

La asistencia constante (90% por trimestre) es imprescindible para el desarrollo de habilidades, el crecimiento y el cumplimiento de las horas de instrucción requeridas dentro del Programa del Diploma. Se espera que las familias prioricen la asistencia a la escuela para garantizar que los estudiantes puedan participar plenamente y beneficiarse de las oportunidades educativas que se brindan. Si están ausentes, recuperar las horas es crucial para los estudiantes.

### Procedimientos para ausencias

- Tres ausencias (justificadas o injustificadas) por asignatura en un trimestre:
  - Se enviará un correo electrónico a casa y se firmará un contrato de asistencia entre los padres, los estudiantes y la escuela.
- Cinco ausencias (justificadas o injustificadas) por asignatura en un trimestre:
  - Se requiere que el estudiante asista a clases adicionales los lunes y / o miércoles de 3:00 a 4:00 en la biblioteca para completar las horas perdidas.
  - Si los estudiantes no asisten a estas sesiones después de que se les solicite, se enviará a los padres o tutores legales un correo electrónico

informando de la situación y describiendo explícitamente que el tema no se cubrirá.

- Ocho ausencias (justificadas o injustificadas) por asignatura en un trimestre:
  - El estudiante se encontrará en insuficiencia académica, lo que lo coloca en una situación desventajosa.
  - Se requerirá ayuda fuera de la escuela, y el trabajo que no se haya entregado no se aceptará para la calificación.

Al adherirnos a esta política, nos aseguramos de que los estudiantes cumplan con los requisitos académicos y aprovechen al máximo las oportunidades educativas que se brindan en La Paz.

### Consideraciones importantes

- Exámenes programados: Si un estudiante está ausente para un examen programado, debe recuperar el examen después de la escuela el jueves en la biblioteca, donde el bibliotecario supervisará estas sesiones. Esto es aplicable sólo si la ausencia es justificada y aceptada.
- Tareas colaborativas en ejercicios de laboratorio de artes visuales, teatro, física y biología: Si un estudiante pierde una tarea colaborativa en estas materias, la tarea no se puede reprogramar ni recuperar debido a la naturaleza de las actividades. Se requiere que el estudiante, en estos casos, investigue de forma independiente para tratar de comprender el material perdido.
- Organización y plazos: Se compartirá un calendario con los plazos para los componentes de la evaluación interna y externa del IBDP para ayudar a los estudiantes a organizar su tiempo de manera efectiva.

## Ausencias justificadas

- Eventos deportivos relacionados con la escuela: Participación en competencias atléticas sancionadas por la escuela.
- Estudiantes de AACCP: Si se respetan las condiciones y expectativas descritas en el contrato. El estudiante debe compartir su horario con los profesores con al menos 48 horas de anticipación.
- Problemas de salud: Ausencias por enfermedad.
- Duelo familiar: Ausencias por la pérdida de un familiar inmediato

## Tardías

- Primeros 10 minutos: El estudiante se marca como tarde.
- Después de 15 minutos: El estudiante se marca como ausente.

## Registro de estudiantes en IBIS

El Sistema de Información del Bachillerato Internacional (IBIS) es la plataforma oficial utilizada para inscribir a los estudiantes para los exámenes de la convocatoria de mayo de cada año. Es indispensable que los estudiantes y los padres completen el Apéndice B cuando el coordinador del PDBI lo envíe para evitar malentendidos o información errónea al registrar a un estudiante.

La información proporcionada en este documento (Apéndice B) se utilizará para inscribir al candidato ante el BI. Es crucial que toda la información enviada sea precisa, ya que se transferirá a IBIS exactamente cómo se proporcionó. Cualquier información incorrecta será responsabilidad del estudiante y sus padres/tutores legales. La información errónea puede incurrir en costos adicionales que deben ser cubiertos por la familia, particularmente en lo que respecta a la selección de materias, la selección de niveles de materias y la selección de idiomas de materias. Es importante tomar en cuenta las tarifas asociadas con la realización de cambios después de la fecha límite de registro:

- Agregar una asignatura o hacer enmiendas a una asignatura, nivel o idioma de respuesta, incluido TdC o la monografía , durante el período de inscripción: \$40 (antes del 15 de noviembre)
- Agregar una asignatura o hacer enmiendas después del período de inscripción: \$157 (antes del 15 de enero)

Alentamos una revisión cuidadosa de toda la información para evitar costos innecesarios.

## BIBLIOGRAFÍA

"Normas para la implementación de los programas y aplicaciones concretas".  
Organización del Bachillerato Internacional, abril. 2020.

"Procedimientos de evaluación del Programa del Diploma 2025". Organización del  
Bachillerato Internacional, noviembre. 2023.

## APÉNDICE A: PARA ESTUDIANTES QUE INGRESAN AL PROGRAMA EN 11° GRADO

La Paz Community School: Acuerdo de Compromiso del IBDP

Por favor, complete el formulario de inscripción que se proporciona a continuación. Tanto usted como su padre/madre/tutor legal deben firmar y poner fecha al acuerdo de compromiso. Una vez completado, por favor, devuelva el documento digitalmente al Coordinador del Programa del Diploma al correo [ibcoordinator@lapazschool.org](mailto:ibcoordinator@lapazschool.org)

### Información del Estudiante

- Apellido:
- Nombre:
- Segundo nombre:
- Fecha de nacimiento (mm/dd/aaaa):
- Número de identificación:
- Correo electrónico personal:

### Información del Padre/Madre/Tutor legal

- Apellido:
- Nombre:
- Número de teléfono:
- Otro número de teléfono:
- Correo electrónico:

- Apellido:
- Nombre:
- Número de teléfono:
- Otro número de teléfono:
- Correo electrónico:

Como estudiante del Programa del Diploma (DP) del Bachillerato Internacional (IB) en La Paz Community School, entiendo los componentes del programa listados a continuación y me comprometo a adherirme a ellos.

1. Entiendo que el programa IB es un riguroso curso de estudio preuniversitario de dos años que culmina en exámenes al final del segundo año y que están diseñados, evaluados y supervisados por la Organización del Bachillerato Internacional.
2. Entiendo que el objetivo del Programa del Diploma IB es desarrollar personas con una mentalidad internacional que, reconociendo su humanidad común y la responsabilidad compartida con el planeta, ayuden a crear un mundo mejor y más pacífico.
3. Me esforzaré por ser un estudiante indagador, informado, pensador, comunicador, íntegro, de mente abierta, solidario, audaz, equilibrado y reflexivo.
4. Me esforzaré por tener una mentalidad internacional, o una actitud de apertura y curiosidad sobre el mundo y las diferentes culturas.
5. Acepto seguir las pautas y completar los requisitos esperados de seis asignaturas (3 NS y 3 NM o 4 NS y 2 NM) así como de los cursos troncales: CAS (Creatividad, Actividad, Servicio), la Monografía, y Teoría del Conocimiento (TdC).
6. Sé que debo tener al menos un porcentaje de asistencia del 90% en cada curso del IBDP cada trimestre y entiendo que una asistencia inferior a esta puede comprometer significativamente mi logro y la obtención de una calificación satisfactoria en cada curso.
7. Entiendo que ManageBac es la plataforma oficial y única utilizada para subir trabajos en un formato accesible (PDF, DOC, DOCX, JPEG, MP3, y MP4), para descargar informes, para ver mensajes generales del IBDP, del Coordinador del DP, del Coordinador de CAS/EE, del Instructor de TdC y de los profesores específicos de las asignaturas, también para ver calendarios generales y específicos de las asignaturas.
8. Sé que Turnitin será una de las herramientas que los instructores emplearán para verificar el índice de similitud/autenticidad de mis documentos.
9. Acepto completar y enviar todos los borradores requeridos del IBDP y las versiones finales de los componentes de evaluación interna y externa en las fechas establecidas por cada profesor de asignatura y coordinador.
10. Entiendo que no cumplir con los plazos establecidos para la presentación de los componentes de evaluación interna y externa puede resultar en no obtener la retroalimentación única que los profesores pueden dar; no proporcionar la autenticación de originalidad requerida, o la no presentación de los documentos ante la Organización del Bachillerato Internacional (IBO).
11. Acepto participar plenamente en todas las actividades requeridas, tanto dentro como fuera del aula.
12. Acepto que una cantidad significativa de trabajo será independiente de mis clases en La Paz, como para CAS y la Monografía.

13. Entiendo que durante las vacaciones/pausas después de cada trimestre y entre los años escolares tendré trabajos que realizar.
14. Me esforzaré por gestionar el tiempo de manera eficiente y trabajar a mi máximo potencial.
15. Asistiré a las reuniones con el Coordinador del IB, según se requiera, para discutir el progreso académico actual, el progreso hacia los exámenes del IB y otros requisitos del IB.
16. Siempre podré firmar mi nombre en la siguiente declaración: *"Con mi honor, prometo que no he recibido ni dado ayuda en tareas/exámenes, ni transmitiré información a otros. No estoy presentando el trabajo de otros como propio, ni he usado un traductor de computadoras. Tomaré las medidas adecuadas de las siguientes maneras para iniciar la investigación de una violación percibida: confrontar a mi compañero, informar a mi profesor y/o informar al coordinador del DP para que todos podamos protegernos contra la mala praxis dentro del programa. Entiendo que la escuela siempre verificará la autenticidad de mi trabajo antes de enviarlo al IB."*
17. Entiendo que no cumplir con los documentos y políticas de integridad académica del IBO y de La Paz resultará en una no presentación de cualquier componente de evaluación interna o externa. Además, esta acción afectará la obtención de mi Diploma MEP y del Diploma IB.
18. Entiendo que estar en un programa académico riguroso depende de mi responsabilidad personal y dedicación. Me comprometo a una buena asistencia, cooperación, respeto por los demás y la escuela, así como a una ética de trabajo seria para completar los requisitos de mis cursos del Programa del Diploma del IB.
19. He leído minuciosamente los documentos y los he entendido.
20. He leído minuciosamente el Acuerdo de Compromiso del IBDP de La Paz y acepto los términos y condiciones establecidos anteriormente.

Nombre del estudiante:

Firma del estudiante:

Fecha:

Como padre/madre/tutor de \_\_\_\_\_, entiendo que

1. Mi hijo/a acepta la inscripción en el Programa del Diploma del IB, reconociendo que habrá requisitos (académicos y de otro tipo) que son inherentes al programa en La Paz.
2. Este programa es riguroso y el éxito en él requiere que el estudiante, los tutores legales, los profesores, los consejeros y el coordinador del DP trabajen juntos para asegurar el éxito del estudiante.
3. Debo ser diligente en monitorear el progreso de mi hijo/a en las clases del IB a través de ManageBac un mínimo de dos veces por semana.
4. Debo contactar al coordinador del IB y/o a los profesores, tan pronto como sea posible, si hay una pregunta o preocupación sobre el progreso de mi hijo/a en las clases.
5. Debo conocer las fechas de entrega y obligaciones escolares de mi hijo/a, incluyendo las tareas del IB durante las vacaciones/pausas después de cada trimestre y entre los años escolares.
6. Debo apoyar las actividades de CAS.
7. Debo ser comprensivo y apoyar los desafíos de un estudiante de secundaria en un nivel avanzado de estudio.
8. Doy permiso para que mi hijo/a participe en todas las actividades oficialmente reconocidas dentro y fuera del aula.
9. Entiendo y he leído los documentos que se compartieron.
10. Entiendo el compromiso que ha hecho mi hijo/a y apoyo los esfuerzos de mi hijo/a.
11. He leído el Acuerdo de Compromiso del IBDP de La Paz y acepto los términos y condiciones establecidos anteriormente.

Nombre del padre/madre/tutor:

Firma del padre/madre/tutor:

Fecha:

## APÉNDICE B: DETALLES DEL CANDIDATO PARA LA INSCRIPCIÓN (ESTUDIANTES DE 11° GRADO QUE INGRESAN AL AÑO 2)

### Detalles del candidato para el registro

(Esta información es la que la OBI requiere para fines de registro)

La información proporcionada en este documento se utilizará para inscribir al candidato ante el BI en su plataforma de sistema de información, IBIS. Es crucial que toda la información enviada sea precisa, ya que se transferirá a IBIS exactamente cómo se proporcionó. Cualquier información incorrecta será responsabilidad del estudiante y sus padres/tutores legales. La información errónea puede incurrir en costos adicionales que deben ser cubiertos por la familia, particularmente en lo que respecta a la selección de materias, la selección de niveles de materias y la selección de idiomas de materias.

Tenga en cuenta las tarifas asociadas con la realización de cambios después de la fecha límite de registro:

- Agregar un asunto o hacer enmiendas a un tema, nivel o idioma de respuesta, incluido TdC o EE, durante el período de inscripción: \$39 (antes del 15 de noviembre)
- Agregar un tema o hacer enmiendas después del período de inscripción: \$155 (antes del 15 de enero)

Alentamos una revisión cuidadosa de toda la información para evitar costos innecesarios.

**Información personal**

Nombre:

Segundo nombre:

Apellidos:

Fecha de nacimiento (dd/mm/aaaa):

Primera Nacionalidad:

Lengua materna:

Segunda Nacionalidad:

Segundo Idioma:

Asignatura	Nivel	Idioma
	<input type="checkbox"/> SL <input type="checkbox"/> HL	<input type="checkbox"/> Inglés <input type="checkbox"/> Español
	<input type="checkbox"/> SL <input type="checkbox"/> HL	<input type="checkbox"/> Inglés <input type="checkbox"/> Español
	<input type="checkbox"/> SL <input type="checkbox"/> HL	<input type="checkbox"/> Inglés <input type="checkbox"/> Español
	<input type="checkbox"/> SL <input type="checkbox"/> HL	<input type="checkbox"/> Inglés <input type="checkbox"/> Español
	<input type="checkbox"/> SL <input type="checkbox"/> HL	<input type="checkbox"/> Inglés <input type="checkbox"/> Español
	<input type="checkbox"/> SL <input type="checkbox"/> HL	<input type="checkbox"/> Inglés <input type="checkbox"/> Español
TdC	N/A	<input type="checkbox"/> Inglés <input type="checkbox"/> Español
CAS	N/A	<input type="checkbox"/> Inglés <input type="checkbox"/> Español
Monografía	N/A	<input type="checkbox"/> Inglés <input type="checkbox"/> Español

Nombre del estudiante:

Firma del estudiante:

Nombre del tutor legal:

Firma del tutor legal: